

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ленинградской области
«Подпорожская школа-интернат, реализующая адаптированные образовательные
программы»

ПРИНЯТ
на заседании педагогического совета
протокол №1 от «30» августа 2024 г.

Утвержден
приказом ГБОУ ЛО
«Подпорожская школа-
интернат»
№187 от «02» сентября 2024 г.

План работы
школьного музея
ГБОУ ЛО «Подпорожская школа - интернат»
на 2024-2025 учебный год

Руководитель:
Власова Ю.Ю.

Целью деятельности школьного музея является содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы обучающихся, поддержка творческих способностей детей.

Задачи школьного музея:

- формирование у обучающихся гражданско – патриотических качеств;
- активизирование роли школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
- формирование личностного, эмоционально окрашенного отношения к историческим фактам;
- воспитание любви и уважения к прошлому своей страны;
- приобщение обучающихся к изучению истории родного города, школы, истории Великой Отечественной войны 1941-1945;
- сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения;
- совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;
- воспитание познавательных интересов и способностей;
- овладение обучающимися практическими навыками поисковой деятельности;
- пополнение музейных фондов

Направления работы:

- Использование музейного материала для формирования позитивного отношения обучающихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.
- Проектно-исследовательская деятельность на базе музея с привлечением экспонатов, музейных связей с ветеранами и их семьями.
- Организация экскурсий в музей.
- Организация работы с фондами музея (оформление книг учёта).
- Участие в районных, областных мероприятиях исторической и краеведческой направленности.
- Организация встреч с ветеранами Великой Отечественной войны, воинами афганцами, приуроченных к Дням Воинской Славы, ветеранами труда.

Школьный музей выполняет следующие **функции**:

- Поисковая и научно-исследовательская работа с обучающимися.
- Методическая работа с педагогическим коллективом.
- Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия обучающихся, учителей и родителей.

Поисковая и научно-исследовательская работа с обучающимися – это поисковые задания для классов, в обобщении историко-краеведческого материала в фондах школьного музея.

Методическая функция музея объединяет педагогический коллектив школы и учащихся в общем деле. На методическом объединении классных руководителей, педсоветах, под руководством заместителя директора по воспитательной работе, руководителя музея обсуждается план работы школы в историко-краеведческом и патриотическом направлении, заслушивают классных руководителей о работе класса в этом направлении.

Организации общешкольных мероприятий:

Посредством музея создается обратная связь между обучающимся и учителем, классом и классным руководителем, музейная комната помогает учителю в подборе необходимого материала для тематических классных часов, разрабатывает тематические экскурсии по стендам и экспозициям музея.

Ожидаемые результаты

Для музея

- Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации;
- Совершенствование содержания деятельности музея;
- Рост профессионального мастерства экскурсоводов;
- Укрепление материальной базы музея.

Для обучающихся

Музейная деятельность способствует приобретению у обучающихся новых компетенций:

- Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле, умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции и деятельности);
- Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс)
- Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы)

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1	Утверждение плана работы школьного музея на 2024-2025 уч. год.	Сентябрь 2024 г.	руководитель музея
2	Оформление музейной документации.	Сентябрь 2024 г. В течение года	руководитель музея
3	Работа с фондами. Инвентаризация архива.	В течение года	руководитель музея
4	Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея.	Сентябрь 2024 г.	руководитель музея
5	Проведение заседаний Совета и актива школьного музея.	1 раз в месяц	руководитель музея
6	Ведение Книги отзывов гостей музея	В течение	руководитель музея,

		года	актив музея
7	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея Косметический ремонт.	В течение года	руководитель музея
Экскурсионно-массовая работа			
1.	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	руководитель музея, члены актива музея
2.	Проведение обзорных и тематических экскурсий (1-9 классы.) Обзорные: <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с музеем (1 класс, гости школы) • Организация экскурсий по знаменательным местам родного края. • Работа поискового отряда • История школы Тематические: <ul style="list-style-type: none"> • История экспоната • История нашей школы 	В течение года	руководитель музея группа экскурсоводов
3	Проведение бесед, лекций к знаменательным датам года: 4 ноября – День народного единства 16 ноября – день памяти и скорби, 5 декабря – Битва под Москвой, 9 декабря – День Героев 12 декабря – День конституции РФ. 27 января – снятие блокады Ленинграда (1944) 15 февраля – день вывода советских войск из Афганистана 23 февраля – День защитника Отечества 9 мая – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг.	В течение года	руководитель музея, члены актива музея
Учебно-воспитательная работа			
1	Проведение уроков Мужества.	В течение года	классные руководители 1-9 классов
2	Проведение музейных уроков (1-9 класс),	В течение года	руководитель музея, учителя-предметники
3	Проведение уроков истории и краеведения	В течение	Учителя

		года	
4	Проведение классных часов и праздников, посвященных Дням Воинской славы	Декабрь 2024 г. Февраль 2025 г. Май 2025 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Классные руководители
5	Встречи с ветеранами Великой Отечественной войны и локальных войн, тружениками тыла, интересными людьми на классных часах.	В течение года	руководитель музея, классные руководители
6	Встреча с ветеранами труда - жителями города. Сбор материала для оформления экспозиции.	В течение года	руководитель музея классные руководители
Работа с фондами музея.			
1	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов.	В течение года	руководитель музея
2	Проведение инвентаризации архива музея.	Сентябрь - май	руководитель музея
3	Организация работы в архивах с целью пополнения, уточнения материалов музея	В течение года	руководитель музея
4	Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями.	В течение года	руководитель музея, учителя, зам.директора по воспитательной работе.
Общественно-полезная работа			
1	Поисковая работа	В течение года	руководитель музея актив музея
2	Запись воспоминаний жителей города и района.	В течение года	руководитель музея актив музея
3	Участие в районных, краевых, всероссийских конкурсах	В течение года	руководитель музея актив музея, учителя.

План работы по месяцам

Сентябрь.

1.	Заседание актива музея, согласование плана работы на 2024-2025у.г.	Совет музея Актив музея
2.	Подготовка материалов экскурсии «История Великой Отечественной войны» (8-9-10кл.)	Поисковая группа
Октябрь.		
1.	Викторина «Путешествуя по родному краю...» (5, 6, 7, 8 кл.)	Учитель: Стафеева Т.И.
2.	Экскурсия «Народные промыслы» (1-4кл.)	Актив музея
3.	Из цикла «История одного экспоната». Прялка. (1-9 кл.)	Исследовательская группа
Ноябрь.		
1.	Музейный урок «История в лицах», посв. Дню народного единства (1-9 кл.)	Поисковая группа
2.	Из цикла «История одного экспоната». Глиняная посуда. (1-4 кл.)	Исследовательская группа
Декабрь.		
1.	3 декабря – День Неизвестного солдата. Проведение общешкольного митинга. (1-9 кл.)	Заместитель директора по воспитательной работе
2.	Старинная утварь. Посуднк. (1-9 кл.)	Лекторская группа
3.	Музейный урок «Смерти у храбрых нет, у храбрых есть только бессмертие» посвященное СВО. (1-9 кл.)	Лекторская группа Заместитель директора по воспитательной работе
Январь.		
1.	Фольклорный праздник «Каляда» 9 (1-5 кл.)	Исследовательская группа
2.	Экскурсия «Мой район в годы ВОВ»	Поисковая группа
Февраль.		
1.	Экскурсия «Солдатский быт в годы Великой Отечественной войны» (6-9 кл.)	Исследовательская группа
2.	Участие в торжественном митинге посвященному выводу войск из Афганистана.	Власова Ю.Ю. Дубинина С.Л.
3.	О новых экспонатах нашего музея. Информационная экскурсия (1-4 кл.)	Поисковая группа
4.	Акция памяти, посвященная Дню Защитника Отечества - «Мы помним!» (1-9 кл.)	Заместитель директора по воспитательной работе. Лекторская группа
Март.		
1.	Из истории праздника 8 марта (1-9 кл.)	Исследовательская группа

2.	Из цикла «История одного экспоната». Солдатская каска. (6-9 кл.)	Поисковая группа
Апрель.		
1.	Виртуальные экскурсии по экспозициям музеев нашего района. (1-9 кл.)	Поисковая группа
3.	Круглый стол - «Книга Памяти». (8-9кл.)	Заместитель директора по воспитательной работе. Лекторская группа
4.	Пасха. Поговорим об этом празднике.	Исследовательская группа
Май.		
1.	Экскурсия «И помнит мир спасенный!» (1-9кл.)	Лекторская группа
2.	Мероприятие, посвященное творчеству писателей-фронтовиков.	Библиотекарь Облакова Н.Н.
3.	18 мая – Международный день музеев. День открытых дверей в нашем музее.	Лекторская группа

Примечание: руководитель музея имеет право редактировать план работы